

# Líder de región Noroeste

## Procuración de fondos



### Área o programa

Expansión



### Turno

Tiempo completo



### Ubicación

Chihuahua y Ciudad Juárez



### Descripción del puesto

Contribuir al posicionamiento de Vía Educación en las ciudades de Chihuahua y Ciudad Juárez, a través del desarrollo de una estrategia comercial, de vinculación y de procuración de fondos.



### Principales responsabilidades de la posición:

1. Diseñar e implementar la estrategia comercial y de procuración de fondos de la región, para la obtención de la meta económica y la inmersión de Vía Educación en el ecosistema de filantropía, participación ciudadana y educación.
2. Delimitar los planes de crecimiento de los programas y proyectos en conjunto con la coordinación de expansión. Detonar conversaciones para el desarrollo de mercados nuevos.
3. Participar en la toma de decisiones en conjunto con la coordinación de expansión para delimitar los planes de expansión de la región. Detonación de conversaciones para el desarrollo de nuevos mercados.
4. Proporcionar insumos para la estrategia de expansión de la organización: creación de nuevos programas/proyectos y crecer mercados actuales.
5. Lectura y análisis del ecosistema regional: Mapeo y prospección de actores relevantes de la región.
6. Entablar relaciones de confianza con autoridades de gobierno, secretarías, empresas e instituciones relevantes de la región.
7. Colaborar en el desarrollo y actualización del modelo de negocios de Vía Educación.
8. Coordinar e implementar eventos que promuevan la atracción de recursos en la región.
9. Apropiación de la narrativa y catálogo de productos que ofrece la organización.
10. Colaborar en el desarrollo de kits de venta de las distintas iniciativas de Vía Educación dentro de la región.
11. Diseñar e implementar la estrategia de desarrollo y cultivo de aliados en la región: (Journey del aliado, agradecimientos, felicitaciones, reportes).
12. Participar en foros, eventos y mesas de educación en representación de la organización.

13. Colaborar en la estandarización y sistematización de procesos del área de Expansión.
14. Delimitar y monitorear del presupuesto anual de la región.
15. Actualizar el registro de aliados de la región en el CRM institucional.
16. Coordinar la creación de propuestas para aliados: Detonar mesas de factibilidad, articular con las distintas áreas y programas de Vía Educación, para el diseño, costeo, propuesta económica, evaluación y reporte.
17. Llenar convocatorias y participar en reuniones y eventos para la solicitud de recursos en la región.
18. Identificar, vincularse y cultivar consejeros locales.
19. Establecer objetivos estratégicos para el puesto en conjunto con la coordinación de expansión.
20. Vivir, difundir y mantener la cultura y los valores de la organización.



### Perfil individual

La o el candidato:

- Al menos 5 años de experiencia previa en procuración de fondos, relaciones con donantes, aliados y/o consejeros, relaciones públicas y ventas.
- Estudios en: Relaciones internacionales, administración, economía, carreras afines.
- Deseable experiencia en administración de proyectos.
- Experiencia en organizaciones de la sociedad civil.
- Conocimiento de CRMs.
- Inglés intermedio-avanzado.
- Conocimiento de solicitudes a donantes mayores, medianos/convocatorias y campañas masivas/redondeos.
- Conocimiento del ecosistema filantrópico, de inversión social y de educación a nivel región.
- Experiencia en organización de eventos.



### Habilidades profesionales

- Altas habilidades en relaciones públicas.
- Coordinación de tiempos para cumplir con todas las solicitudes de manera efectiva, haciendo un uso eficiente de los recursos.
- Sensibilidad para entender las necesidades del entorno y prioridades de Vía Educación.
- Habilidades de comunicación oral y escrita.
- Presencia/Conocimiento de la audiencia.
- Alto enfoque en organización y estructura de información, (Reporteo).
- Responsabilidad, honestidad y transparencia en formas de trabajo.
- Compromiso social y orientación a resultados.

### Información **importante**



- Trabajo de lunes a viernes, ocasionalmente en fines de semana.
- 40 horas por semana.



- 4 semanas de receso vacacional al año.
- Prestaciones superiores a las de ley.



- Viajes.
- Trabajo híbrido.



### **¡Participa!**

Interesados favor de mandar CV a:

Guadalupe Ramírez ([guadaluperamirez@viaeducacion.org](mailto:guadaluperamirez@viaeducacion.org))

**Asunto:** Líder de región Noroeste

### **Acerca de Vía Educación**

Somos una organización de la sociedad civil que genera oportunidades para el desarrollo social sostenible a través del diseño, implementación y evaluación de estrategias educativas. Todas las intervenciones buscan instalar capacidades para la organización comunitaria con el fin de que las personas y los grupos puedan sostener su propio desarrollo y progreso.