









# Facilitador (a) de programa – Comunidades de Aprendizaje



# Área o programa

Comunidades de Aprendizaje



#### Turno

Tiempo completo



#### **Ubicación**

Nuevo León



### Descripción del puesto

El objetivo de esta posición es contribuir a la mejora de los procesos y la calidad educativa en las escuelas públicas a través de la implementación del programa de Comunidades de Aprendizaje.



## Responsabilidades de la posición

- 1. Presentar el proyecto a autoridades educativas.
- 2. Formar a docentes, familiares y actores claves del país y del estado.
- 3. Diseñar espacios de formación y encuentro con las diversas comunidades educativas.
- 4. Diseñar una estrategia de acompañamiento y seguimiento a escuelas de referencia y en transformación.
- 5. Sistematizar y documentar casos de éxito y procesos de las escuelas.
- 6. Participar en las formaciones internas del equipo de Comunidades de Aprendizaje.
- 7. Dar seguimiento, asesoría y acompañamiento a escuelas, a través de docentes y la comunidad educativa.
- 8. Participar en la organización de foros y encuentros estatales y nacionales para la conformación y consolidación de la red nacional de Comunidades de Aprendizaje
- 9. Presentar informes trimestrales a la coordinación estatal y nacional.
- 10. Apoyar en la gestión y desarrollo de las relaciones institucionales en la zona.



### Perfil individual

La o el candidato:

- Experiencia mínima de tres años en proyectos educativos o en instituciones educativas con interacción probada con docentes, madres y padres de familia y miembros de la comunidad.
- Dos años de experiencia como facilitador y trabajo con docentes preferentemente en escuelas públicas.
- Estudios profesionales de Lic. en Educación, Pedagogía, Psicopedagogía, Desarrollo Humano o afines.



## **Habilidades** profesionales

La experiencia del candidato incluye:

- Ser competente en manejo de grupos; negociación, mediación y manejo de conflictos; habilidades comunicación oral y escrita, manejo del tiempo, administración de proyectos, institucionalización y sistematización de procesos, liderazgo y gestión de diferentes actores (internos y externos), trabajo colaborativo, auto-dirección con iniciativa y pro-actividad.
- Habilidades interpersonales, trabajo colaborativo, escucha activa, compromiso social, liderazgo participativo, actitud de servicio, capacidad de adaptación y de reconocimiento del otro y de sus capacidades.

## Información Importante



- Trabajo de lunes a viernes
- Sábados ocasionales
- 40 horas por semana
- Vales de despensa 5%
- Apoyo teletrabajo
- Caja de ahorro
- Servicio médico Club Salud



- 4 semanas de receso vacacional al año.
- Prestaciones superiores a las de ley (IMSS, INFONAVIT, afore, prima vacacional, aguinaldo 30 días).
- Apoyo de transporte
- Apoyo celular



- Trabajo en campo en diversas zonas de la Zona Metropolitana de Monterrey.
- Home Office



## ¡Participa!

Interesados favor de mandar CV a:

Silvia Garza (<u>reclutamiento@viaeducacion.org</u>)

Asunto: Facilitador de programa - Comunidades de Aprendizaje

## Acerca de Vía Educación

Somos una organización de la sociedad civil que genera oportunidades para el desarrollo social sostenible a través del diseño, implementación y evaluación de estrategias educativas. Todas las intervenciones buscan instalar capacidades para la organización comunitaria con el fin de que las personas y los grupos puedan sostener su propio desarrollo y progreso.