

# Facilitador (a) – Escuela sí



## Área o programa

Laboratorio de Innovación



## Turno

Tiempo completo



## Ubicación

Remoto



## Descripción del puesto

Contacto con instituciones educativas para el proyecto de Escuela Sí, mismo que pretende lograr que, los y las beneficiarias, continúen sus estudios en los diferentes niveles educativos, a nivel nacional. Así mismo, el/la facilitadora da acompañamiento en el proceso a los y las beneficiarias en su toma de decisiones/incorporación a instituciones educativas.



## Principales responsabilidades de la posición:

- 1) Investigación de centros educativos.
- 2) Implementación de estrategia de acompañamiento a los y las beneficiarias.
- 3) Implementación de propuestas de mejora y estrategias de seguimiento propuestas por el analista de evaluación y monitoreo.
- 4) Mantenimiento del repositorio de registro de instituciones educativas.
- 5) Sistematización de información de las y los beneficiarios.
- 6) Contacto vía telefónica o correo electrónico con consultoras para su seguimiento.



## Perfil individual

La o el candidato:

- Al menos 2 años de experiencia en instituciones educativas.
- Estudios profesionales o de especialización en Educación, Psicología, Ciencias Sociales o afines.
- Deseable: experiencia en proyectos educativos, conocimiento del sistema educativo mexicano.
- Experiencia en servicio al cliente.



## Habilidades profesionales

- Competente en habilidades sociales, empatía, escucha activa, resiliencia, liderazgo participativo, trabajo colaborativo, apertura a diferentes opiniones e ideas.
- Excelente facilidad de palabra, comunicación escrita, mediación y manejo de conflictos.
- Actitud de servicio, proactividad, capacidad de adaptación a los cambios y a ambientes adversos, así como

- Experiencia en manejo de base de datos.

capacidad para desenvolverse en comunidades y con distintos actores.

- Responsabilidad, honestidad y transparencia en formas de trabajo.
- Orientado a resultados.

### Información importante



- Trabajo de lunes a viernes.
- 40 horas por semana.



- 4 semanas de receso vacacional al año.
- Prestaciones superiores a las de ley.



- Viajes ocasionales.
- Trabajo en oficina.



### ¡Participa!

Interesados favor de mandar CV a:

Laura Garza ([lauragarza@viaeducacion.org](mailto:lauragarza@viaeducacion.org))

**Asunto:** Facilitador (a) – Escuela Sí

### Acerca de Vía Educación

Somos una organización de la sociedad civil que genera oportunidades para el desarrollo social sostenible a través del diseño, implementación y evaluación de estrategias educativas. Todas las intervenciones buscan instalar capacidades para la organización comunitaria con el fin de que las personas y los grupos puedan sostener su propio desarrollo y progreso.